

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№ 28 «Рябинка» села Чехов муниципального образования
«Холмский городской округ» сахалинской области

РАССМОТРЕН

на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от 30 августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕН

приказом заведующего
МБДОУ детского сада № 28 «Рябинка»
села Чехов
№ 100.1 от 30 августа 2024 г.

**План методической работы
в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детском саду
№ 28 «Рябинка» села Чехов муниципального образования
«Холмский городской округ» Сахалинской области**

**Агеева
Галина
Рамисовна**

Подписан цифровой подписью:
Агеева Галина Рамисовна
DN: O="МБДОУ детский сад №
28 ""Рябинка"" села Чехов", CN
=Агеева Галина Рамисовна, E=
gorod-sadik@bk.ru
Основание: Я являюсь автором
этого документа
Расположение:
Дата: 2025.05.27
15:51:22
+11'00'
Foxit PDF Reader Версия:
12.1.2

**С. Чехов
2024 год**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№ 28 «Рябинка» села Чехов муниципального образования
«Холмский городской округ» сахалинской области

РАССМОТРЕН

на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от 30 августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕН

приказом заведующего
МБДОУ детского сада № 28 «Рябинка»
села Чехов
№ 100.1 от 30 августа 2024 г.

**План методической работы
в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детском саду
№ 28 «Рябинка» села Чехов муниципального образования
«Холмский городской округ» Сахалинской области**

**С. Чехов
2024 год**

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

1. Цель и задачи методической работы на 2024 – 2025 учебный год

Целью методической работы является: создание условий для повышения качества дошкольного образования через совершенствование профессиональной компетентности педагогов, изучение новых технологий образовательной деятельности с детьми в соответствии с ФГОС и ФОП дошкольного образования, а также осуществления непрерывного образования педагогов, развития их творческого потенциала в условиях модернизации образования.

Задачи:

1. Обеспечивать внедрение разнообразных форм и методов работы в целях формирования сотрудничества и ответственности образовательной организации и семей воспитанников.
2. Способствовать нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников путем их приобщения к историческим и культурным ценностям русского народа через различные виды детской деятельности.
3. Создать условия для формирования функциональной грамотности у дошкольников через инновационные формы образовательной деятельности.
4. Продолжать повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования.
5. Создать условия для повышения профессиональной компетенции, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.
6. Создание системы поддержки молодых педагогов, реализация программы наставничества педагогических работников.

Ожидаемые результаты:

1. выявление индивидуальных профессиональных дефицитов, разработка индивидуальных маршрутов непрерывного развития профессионального мастерства педагогов;
2. дальнейшее внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательный процесс;
3. участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства
4. своевременное прохождение курсов повышения квалификации по актуальным вопросам.

Формы методической работы:

- заседания МО;
- семинары;
- мастер- классы;
- работа по индивидуальным планам профессионального развития педагога;
- открытые занятия;
- творческие отчеты

Основные направления деятельности методического объединения:

- анализ результатов воспитательно- образовательной деятельности
- подготовка методических пособий и дидактических материалов
- взаимопосещение занятий по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов
- организация открытых занятий и открытых мероприятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных вопросов воспитания и образования
- отчеты о профессиональном самообразовании педагогов, курсах повышения квалификации
- организация и проведение конкурсов
- укрепление учебно- материальной базы

№	Мероприятие	Ответственный	Сроки
Повышение профессиональной компетенции педагогов			
1	Участие педагогов в семинарах, МО района	заведующая	в течение года
2.	Участие воспитателей в конкурсах различного уровня	педагоги	в течение года
3	Выполнение индивидуальной программы профессионального развития педагога	педагоги	в течение года
4	Аттестация педагогов	Заведующая. комиссия	в течение года
Методическая работа			
1	Заседание МО № 1 (установочное) Тема: «Координация деятельности МО педагогов дошкольных групп на 2024 – 2025 учебный год» Цель: утверждение плана работы МО на учебный год; создание условий для повышения творческого потенциала педагогов.	заведующая	август
	1.Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2024 – 2025 учебный год	заведующая	
	2.Рассмотрение и экспертиза рабочих программ на 2024-2025 учебный год.	заведующая	
	3.Корректировка и согласование тем самообразования педагогов.	Заведующая, педагоги	
	4.Подготовка к аттестации педагогических кадров. Правила оформления портфолио к аттестации.	Заведующая, комиссия	
	5.Отчеты педагогов по обобщению собственного педагогического опыта.	педагоги	
	6.Итоги приемки образовательного учреждения к новому учебному году.	заведующая	
2	Заседание МО № 2 Тема: «Эффективные формы и методы взаимодействия дошкольного образовательного учреждения и семьи» Цель: раскрыть актуальные формы и методы работы с родителями в дошкольном учреждении, необходимых для повышения активности родителей, как участников воспитательного процесса.	заведующая	октябрь
	1.Доклад «Способы вовлечения родителей в жизнедеятельность дошкольного учреждения»	Ким Ен Дя, воспитатель	
	2.Презентация- сообщение: «Профессиональная компетентность педагогов в сфере общения с родителями воспитанников»	Сидоренко Т. Н., воспитатель	
	3.Мастер- класс «Учимся взаимодействовать с родителями»	Данилова Е. В. , воспитатель	
	4.Итоги тематического контроля «Эффективные формы и методы воздействия дошкольного образовательного учреждения и семьи»	заведующая	
	5.Практикум «Аукцион идей»	Михайлова В. Ю, воспитатель	
3	Заседание МО № 3 Тема: «Нравственно- патриотическое воспитание дошкольников путем их приобщения к историческим и культурным ценностям русского народа через разные виды детской деятельности». Цель: повышение профессиональной компетенции педагогов по вопросам приобщения дошкольников к историческим и культурным ценностям Сахалина, села, района, систематизация знаний педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по патриотическому воспитанию.		январь

	1.Выполнение решений предыдущего МО.		
	2.Доклад «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях реализации ФГОС и ФОП ДО»	Орел В. И. , воспитатель	
	3.Итоги тематического контроля «Состояние работы в ОУ по патриотическому воспитанию, краеведению»	заведующая	
	4.Презентация педагогических находок «Маленькие открытия»	Кузьменко М. В. , воспитатель	
	Заседание МО № 4 Тема: «Формирование функциональной грамотности у дошкольников через инновационные формы образовательной деятельности» Цель: повышение профессиональной компетенции педагогов в области формирования функциональной грамотности через инновационные формы образовательной деятельности		март
	1.Выполнение решений предыдущего МО.		
	2.Презентация «Формирование финансовой и математической грамотности детей дошкольного возраста»	Власова М. Н., воспитатель	
	3.Доклад «Формирование речевой активности дошкольников»	Крылова А. В., педагог- психолог	
	4.Доклад «Формирование естественно- научных представлений и основ экологической грамотности у дошкольников»	Ким Ен Дя, воспитатель	
	5.Доклад «Формирование социально- коммуникативной грамотности на уровне дошкольного образования»	Михайлова В. Ю, воспитатель	
	6.Мастер- класс «Инновационные формы образовательной деятельности	Педагоги и специалисты	
	Заседание МО № 5 (итоговое) Тема: Итоги воспитательно- образовательной работы за 2024- 2025 учебный год Цель: обобщение результатов деятельности работы методического объединения педагогов		май
	1.Выполнение решений предыдущего МО		
	2.Отчеты педагогов по теме самообразования	Педагоги и специалисты	
	3.Анализ выполнения задач за 2024- 2025 учебный год	заведующая	
	4.Анализ посещаемости и заболеваемости воспитанников	Мед. сестра	
	5.Итоги проведения родительского анкетирования «Удовлетворенность родителей воспитанников условиями и качеством предоставления образовательных услуг»	заведующая	
	6.Итоги мониторинга достижения воспитанниками планируемых результатов ОП ДО		
	7.План летней оздоровительной кампании	заведующая	

2. Информационно-методическая деятельность

2.2.2 Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности

Обновление информации на официальном сайте дошкольной организации	в течение года	Ответственный за сайт
Обновление информации для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации	в течение года	педагоги
Публикация сведений для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	ответственный

3. Организационно-методическая работа

3.1 Формирование и обновление методической материально-технической базы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подписка на научно – методические журналы	сентябрь, май	
Пополнение методического кабинета учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями по историческому просвещению дошкольников	Ноябрь	
Обновление содержания уголка методической работы	1 раз в месяц	
Подборка для воспитателей познавательной, художественной литературы по предупреждению бытового и дорожного травматизма, по ознакомлению воспитанников с правилами дорожного движения	апрель	

3.2. Работа с документами

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для отчета по самообследованию ДОУ, оформить отчет	февраль	заведующая
Подготовка плана-графика внутренней системы оценки качества образования	июнь	заведующая
Подготовка плана внутрисадовского контроля	июнь	заведующая
Подготовка плана мониторинга инфраструктуры РППС	с июня до 1 августа	заведующая
Подготовка сведений для формирования годового плана работы детского сада	июнь – август	заведующая
Корректировка локальных актов в сфере организации образовательной деятельности	в течение года	заведующая
Разработка планов проведения совещаний, семинаров и т.п.	в течение года	заведующая
Корректировка паспорта кабинетов	по необходимости	педагоги

4.Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка плана мероприятий месячника по информационной безопасности в детском саду	сентябрь	заведующая
Подготовка плана мероприятий по подготовке к празднованию Нового года и Рождества	декабрь	Муз.руководитель. Инструктор по физ-ре
Подготовка плана мероприятий ко Дню защитника Отечества	январь	Педагоги, муз. руководитель
Подготовка плана мероприятий к Международному женскому дню	февраль	Педагоги, муз руководитель
Подготовка плана мероприятий ко Дню Победы	апрель	Педагоги, специалисты
Подготовка сценариев общесадовского утренника ко Дню знаний	август	Педагоги. специалисты

5.Методическое сопровождение деятельности педагогических работников

5.1.Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Семинар – практикум «Использование проектного метода в образовательном процессе с детьми в рамках исторического просвещения дошкольников»	январь	, педагоги
Мастер – класс «Эффективные формы нравственно – патриотического воспитания дошкольников»	март	, педагоги
Педагогическая гостиная «Приобщение дошкольников к культурным традициям, историческому наследию российского государства»	Апрель	педагоги

5.3Повышение квалификации

Мероприятие	Срок	Ответственный
Прохождение курсов повышения квалификации	в течение года	педагоги
Помощь педагогическим работникам в разработке планов по самообразованию	август	заведующая
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	по запросам	заведующая

5.4.Аттестация педагогических кадров

Мероприятие	Срок	Ответственный
Методическая помощь аттестующимся педагогам по правовым вопросам в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 24 марта 2023 г. № 196 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность»	в течение года	заведующая
Составление и утверждение списков аттестующихся педагогических работников в текущем учебному году	август	
Консультация по оформлению карты результативности и портфолио педагогов	в течение года	
Презентация опыта работы аттестуемых педагогов	сентябрь	

5.5.План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Педсовет № 1 Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»	Сентябрь	Заведующий,
Педсовет №2 Подготовка детей с Освоению грамоты: современные подходы в контексте ФОП ДО	Ноябрь	Заведующий, воспитатели
Педсовет № 3 Историческое просвещение или патриотическое воспитание: разумные подходы к реализации актуального направления в образовательном процессе детского сада.	Январь	Заведующий, Воспитатели
Педсовет №4 Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2024/25 учебном году»	Май	Заведующий,

5.6.Семинар

Содержание	Сроки	Ответственный
Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации	октябрь	старший воспитатель
Организация практикума «Формы и методы реализации дошкольной образовательной программы при помощи дистанционных технологий	ноябрь	
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	январь	
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	февраль	
О нормах профессиональной этики педагога в работе с родителями	март	
Семинар-практикум «Создание "говорящей" среды в дошкольной организации»	апрель	

5.7.Консультации

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	\
Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду	В течение года	
Требования к развивающей предметно - пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	
Модернизация развивающей предметно – пространственной среды в группах, создание компонентов единого индивидуального пространства	Октябрь	
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Медработник
Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников	Январь	воспитатели старших групп
Профессиональное выгорание	Февраль	Педагог-психолог
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Март	
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	

5.8.Смотры-конкурсы

Наименования	Месяц	Ответственные
Подготовка к учебному году Выставка рисунков «Дары осени»	Сентябрь	Воспитатели
Смотр газет «Неделя пожилого человека» <i>(В форме отчета о проделанной работе)</i> Выставка рисунков и поделок «Золотая осень»	Октябрь	
Выставка рисунков «Мама, милая моя»	Ноябрь	
Выставка рисунков и поделок «Путешествие в зимнюю сказку»	Декабрь	
Смотр – конкурс «День снега»	Январь	
Выставка рисунков «23 февраля»	Февраль	
Выставка рисунков «Моя мама лучше всех» Выставка рисунков «Весна идет. Весне дорогу»	Март	
Выставка рисунков «Космос»	Апрель	
Выставка рисунков «Мир глазами детей», посвященная Дню победы	Май	
Выставка рисунков «Здравствуй лето золотое»	Июнь	
Выставка рисунков «Моя дружная семья»	Июль	
Выставка рисунков «Я рисую флаг России»	Август	

5.9.Обобщение и распространение передового опыта

Содержание	Сроки	Ответственные
Участие в муниципальных, в региональных, всероссийских и международных конкурсах: -	в течение года	
Обновление информации на мини страницах педагогов, на сайте детского сада	В течение года	
Публикации в научных периодических изданиях, электронных журналах	В течение года	

